

ZARZĄDZENIE NR 10/2026
BURMISTRZA MIASTA PUCK

z dnia 12 stycznia 2026 r.

**w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu
rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do szkoły
podstawowej na rok szkolny 2026/2027 w Gminie Miasta Puck**

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.) oraz art. 154 ust. 1 pkt 1 w zw. z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm.),

zarządza się, co następuje:

- § 1.** Ustala się terminy postępowania rekrutacyjnego, określone w załączniku nr 1 do zarządzenia.
- § 2.** Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi Szkoły Podstawowej im. Mariusza Zaruskiego w Pucku.
- § 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Puck

Hanna Pruchniewska

**Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2026/2027
do klas pierwszych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Puck**

Lp.	Czynność	Postępowanie rekrutacyjne	Postępowanie uzupełniające
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	02.03.2026 r. – 10.04.2026 r.	12.08.2026 r. – 14.08.2026 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe ¹	20.04.2026 r. – 22.04.2026 r.	17.08.2026 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	08.05.2026 r. (godz. 15:00)	18.08.2026 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	09.05.2026 r. – 15.05.2026 r.	19.08.2026 r. – 21.08.2026 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	08.06.2026 r. (godz. 15:00)	24.08.2026 r.
6.	Postępowanie odwoławcze (w terminie 3 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia).	09.06.2026 r. – 11.06.2026 r.	25.08.2026 r. – 27.08.2026 r.

¹ Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, o których mowa w ust. 2, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego, lub może zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności. Wójt (burmistrz, prezydent miasta) potwierdza te okoliczności w terminie 14 dni.